

**TISZAÚJVÁROS VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
12/2016. (VI.30.)**

**önkormányzati rendelettel módosított
5/2016. (II.26.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről**

Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya
1. §**

A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra és az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézményekre terjed ki.

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai
2. §**

(1)¹ A Képviselő-testület az Önkormányzat 2016. évi költségvetését

6.469.862 E Ft költségvetési bevétellel,
11.025.969 E Ft költségvetési kiadással,
4.556.107 E Ft költségvetési hiánnyal

állapítja meg. Ebből 121.216 E Ft a működési célú bevételek és kiadások költségvetési többlete, 4.434.891 E Ft a felhalmozási célú bevételek és kiadások költségvetési hiánya.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat az 1.1., és a 1.2. melléklet alapján határozza meg a Képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2.1., és a 2.2. melléklet tartalmazza.

(4) A bevételeket és kiadásokat előirányzatcsoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az 1.1.-1.2. mellékletek részletezik.

(5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybe vételét és az értékpapír visszaváltását rendeli el.

**3. A költségvetés részletezése
3. §**

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2016. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- a) Az Önkormányzat a városüzemeltetési kiadások előirányzatait a 11. melléklet szerint határozza meg.
- b) Az Önkormányzat által megállapított támogatások előirányzatait a 12. melléklet, az el látottak pénzbeli juttatásainak előirányzatát a 13. melléklet szerint határozza meg.
- c) Az Önkormányzat beruházási, felújítási előirányzatait a 14. melléklet tartalmazza.
- d) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási kiadások beruházásonkénti részletezését a 15. melléklet szerint határozza meg.
- e) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő felújítási kiadások felújításonkénti részletezését a 16. melléklet szerint határozza meg.
- f) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 17. melléklet részletezi.
- g) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 18. melléklet tartalmazza.
- h) Az Önkormányzat 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 19. melléklet részletezi.
- i) Az EU-s támogatással megvalósuló projekteket, valamint az Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulást a 23. melléklet tartalmazza.
- j) Az Önkormányzat a 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, a tervezett álláshelyek számát és a közfoglalkoztatottak tervezett álláshelyeinek számát költségvetési szervenként, feladatonként a 3-10. mellékletek szerint határozza meg.

¹ Módosította: 12/2016. (VI.30.) rendelet 1. §-a. Hatályos: 2016.06.30-tól

- k) Hitel felvételéről és kezesség vállalásáról a Képviselő-testület dönt.
- l) Az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközeinek betétben, forgatási célú értékpapírban (tőkegarantált pénzüpi alapban) és az állam által kibocsátott államilag garantált hitelviszonyt megtestesítő értékpapírban történő elhelyezéséről a polgármester dönt.
- m) Az Önkormányzat a kiadások között 703.269 E Ft tartalékot hagy jóvá, amelyből 150.000 E Ft az általános tartalék, 553.269 E Ft a céltartalékok összege.
- n) A tartalékokkal való rendelkezés jogát – a működési és fejlesztési céltartalék kivételével – a Képviselő-testület fenntartja magának. A működési és fejlesztési céltartalék felett való rendelkezés jogát éves szinten összesen 10-10 millió Ft összeghatárig a polgármesterre ruházza. A polgármester rendelkezési jogát akkor gyakorolhatja, ha az önkormányzat, vagy költségvetési szerv működésében halasztást nem tűrő probléma megoldására előirányzat biztosítása szükséges. A működési és fejlesztési céltartalék terhére való rendelkezés jogát éves szinten összesen további 80 millió Ft összeghatárig a polgármesterre ruházza, mely jogát akkor gyakorolhatja, ha a Képviselő-testület által már elfogadott feladatokra a biztosított előirányzat kiegészítése válik szükségessé. Az átruházott hatáskörű előirányzat módosítási jogkör 2016. december 31-ig gyakorolható.
- o) Az n) pontban foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente - először 2016. június hónapban - köteles beszámolni, a költségvetés módosításával egyidejűleg.

4. A költségvetés végrehajtásának főbb szabályai

4. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.
- (4) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést igényel – a polgármester előter-

jesztésében a Képviselő-testület dönt a költségvetésről szóló rendelet egyidejű módosításával.

- (5) A (4) bekezdésben nem szereplő központi pótelőirányzatok, költségvetést érintő testületi határozatok, valamint az intézmények saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításai miatt a költségvetésről szóló rendelet módosításáról a Képviselő-testület dönt.
- (6) Amennyiben év közben az Országgyűlés előirányzatot zárol az önkormányzatnál, annak kihirdetését követően a polgármester haladéktalanul a Képviselő-testület elé terjeszti a költségvetési rendelet módosítását.
- (7) Az önkormányzatnál tervezett városi szintű jutalom keret – 6.000 E Ft – felhasználásáról a polgármester dönt.
- (8) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a foglalkoztatottak személyi juttatásai előirányzatának 10%-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a működési céltartalékból a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (9) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy a 150 millió Ft-ot, a költségvetési szervhez önkormányzati biztost kell kijelölni.
- (10) A költségvetési szerv vezetője a 20. mellékletben foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az adatszolgáltatást az általa elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy-hó 25-ei állapotnak megfelelően a tárgy-hónapot követő hó 5-éig az Önkormányzat jegyzője részére köteles teljesíteni.
- (11) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (12) Tiszaújváros Város Önkormányzata és költségvetési szervei kötelező és önként vállalt feladatai ellátásához államháztartáson kívüli forrásokat vehetnek át.
- (13) Az államháztartáson kívüli forrás Tiszaújváros Város Önkormányzata részére történő átvételéről
 - a) a polgármester dönt, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent,

- b) a Képviselő-testület dönt, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent, illetve amennyiben a forrás alapítványtól származik.
- (14) Az államháztartáson kívüli forrás költségvetési szerv részére történő átvételéről
- a) az intézményvezető dönt, amennyiben annak átvétele az intézmény számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent,
- b) a Képviselő-testület dönt, amennyiben annak átvétele az intézmény számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent, illetve amennyiben a forrás alapítványtól származik.
- (15) Tiszaújváros Város Önkormányzata és költségvetési szervei, a Képviselő-testület által rendeletben vagy egyedi határozatban megállapított, szervezetenként megállapított célra és összeg erejéig államháztartáson kívüli támogatást nyújthat.
- (16) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, illetve a költségvetési szervek vezetőit, hogy a (15) bekezdés szerinti támogatásokra vonatkozó megállapodásokat megkössék. A megállapodásokban rögzíteni kell legalább az alábbiakat:
- a) a támogató és a támogatott adatait (neve, székhelye, adószáma, fizetési számlaszáma, képviselője),
- b) a képviselő-testületi döntésre, vagy a rendeletre való hivatkozást,
- c) a támogatás célját,
- d) a támogatás összegét,
- e) a támogatási összeg kifizetésének módját és határidejét,
- f) a támogatás felhasználásának feltételeit,
- g) a támogatás felhasználhatóságának időtartamát,
- h) a támogatási összeg felhasználásáról való elszámolás módját és határidejét,
- i) a fel nem használt támogatás visszafizetésének módját és határidejét,
- j) a szükséges nyilatkozatokat.

5. Az előirányzatok módosítása

5. §

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A Képviselő-testület a polgármester 3. § 1) pontja szerinti döntéseire vonatkozóan az ön-

kormányzat finanszírozási bevételeinek és finanszírozási kiadásainak az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek betétben, illetve értékpapírban történő elhelyezése miatti előirányzat módosítási jogát a polgármesterre átruházza. A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak – a polgármester 3. § 1) pontja szerinti döntéseiből eredő módosításon felüli – módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát éves szinten összesen 60 millió Ft összeghatárig a polgármesterre átruházza.

- (3) A (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente – először 2016. június hónapban – köteles beszámolni, a költségvetés módosításával egyidejűleg. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2016. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (5) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (8) A Képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

6. A gazdálkodás szabályai

6. §

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási

jogkörrel a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ kijelölt dolgozójának ellenjegyzésével rendelkeznek.

- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságokért a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

7. §

- (1) A költségvetési szervek pénzellátásáról a Polgármesteri Hivatal a heti finanszírozási napokon köteles gondoskodni.
- (2) A költségvetési szerveknél a készpénzben történő kifizetés jogcímei a következők:
- személyi juttatások: megbízási díj, tiszteletdíj, jutalom, utazási költségtérítés, utazási jegy és bérlet, kiküldetési költség, védőszemüveg térítés, reprezentációs kifizetések,
 - dologi kiadások: készletvásárlás, nyomtatvány, szakkönyv, szolgáltatás díja, reprezentációs kifizetések,
 - tárgyi eszköz beszerzés esetén a költségvetési szerv vezetőjének eseti minősítése alapján.
- (3) A Polgármesteri Hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzatmódosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

8. §

- (1) Az intézmények részéről önkormányzati támogatás biztosítására irányuló pótigény csak a költségvetés tervezésekor még nem látható, az intézmény működését veszélyeztető, intézkedést igénylő feladatok megoldására nyújtható be.
- (2) Az igények csak a Polgármesteri Hivatal szakmailag illetékes osztályának véleményezését követően kerülhetnek az illetékes szakmai bizottságok, majd a Képviselő-testület elé.
- (3) A feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.
- (4) A maradvány elszámolást a Képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egyidejűleg hagyja jóvá. A feladatelmaradásból vagy hibás tervezésből adódó maradványokat a Képviselő-testület elvonhatja. Gazdasági szük-

séghelyzetben a költségvetési szervet megillető maradvány felhasználását a Képviselő-testület korlátozhatja.

9. §

- (1) A 21. melléklet tartalmazza intézményenként a vezetői pótlékok mértékét.
- (2) A közalkalmazotti illetménypótlékok mértéke:
- idegennyelv-tudási pótlék
 - felsőfokú nyelvvizsga esetén a pótlék-alap
 - középfokú nyelvvizsga esetén a pótlék-alap
 - munkahelyi pótlék a pótlék-alap (Városi Rendelőintézet)
 - munkahelyi pótlék a pótlék-alap (Humán-szolgáltató Központ)
 - csoportható vezetői pótlék a pótlék-alap (Humán-szolgáltató Központ, Városi Rendelőintézet)
 - csoportható vezetői pótlék a pótlék-alap (Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ)
 - fokozott fizikai és pszichés körülmények között foglalkoztatottak pótléka a pótlék-alap
 - címpótlékok:
 - főtanácsosi pótlék a pótlék-alap
 - főmunkatársi pótlék a pótlék-alap
 - tanácsosi pótlék a pótlék-alap
 - munkatársi pótlék a pótlék-alap
 - a védőnők területi pótléka az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által nyújtott fix díj
 - ágazati pótlék (Humán-szolgáltató Központ) a 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló rendelet 5. melléklete szerint
 - a kiegészítő pótlék (Humán-szolgáltató Központ) a 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló rendelet 6. melléklete szerint

- (3) A közalkalmazotti illetménypótlékok mértéke a köznevelési intézményben:
1. a munkaközösség vezetői pótlék a pótlékalap
 2. gyógypedagógiai pótlék a köznevelési intézményben a pótlékalap
- (4) A rendelet 22.1., 22.2. mellékletei tartalmazzák intézményenként azt a létszámot, amelyeknél az önkormányzat, illetve az OEP a pótlékokat finanszírozza.

10. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzati intézmények dolgozói részére az ágazati sajátosságokra tekintettel cafetéria rendszert hoz létre.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat intézményeiben dolgozó közalkalmazottak részére 2016-ban személyenként 200.000 Ft/év cafetéria keretet állapít meg, mely tartalmazza az igénybe vehető juttatások után fizetendő személyi jövedelemadót és egészségügyi hozzájárulást.
- (3) A Képviselő-testület a polgármester, az alpolgármester, a Polgármesteri Hivatalban dolgozó köztisztviselők és munkavállalók részére 2016-ban személyenként 200.000 Ft/év cafetéria keretet állapít meg, mely tartalmazza az igénybe vehető juttatások után fizetendő személyi jövedelemadót és egészségügyi hozzájárulást.
- (4) A cafetéria keretösszege valamennyi önkormányzati intézményben foglalkoztatott munkavállaló részére a következő jogcímenek kedvezményes adózású juttatásokra használható fel:
 - a) fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány,
 - b) önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás,
 - c) önkéntes kölcsönös egészségpénztári hozzájárulás,
 - d) Széchenyi pihenőkártya,
 - e) iskolakezdesi támogatás,
 - f) helyi utazási bérlet.
- (5) Az Önkormányzat intézményeiben dolgozó közalkalmazottak a (4) bekezdésben foglaltak mellett adómentes munkáltatói lakáscélú támogatásra is igénybe vehetik a részükre megállapított cafetéria keretösszegét, amennyiben az megfelel a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. melléklet 2.7. pontban foglaltaknak.
- (6) Az év közben felvételre kerülő dolgozók részére – az első teljes munkában töltött naptól kezdődően – a keretösszeg időarányos része

nyújtható. A munkaviszony évközi megszűnése esetén a munkaviszonyban töltött időre a cafetéria keret időarányos része jár.

- (7) A részmunkaidőben foglalkoztatottak részére a keretösszeg időarányos mértékben jár.
- (8) Nem jár a juttatás a munkából tartós távollévő dolgozónak azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre vagy távolléti díjra nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot. A harminc napot meghaladó távollét esetén a dolgozót a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás.
- (9) Hivatali munkaidőn kívüli többletszolgáltatás ellentételezéseként házasságkötés, valamint bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén 2016. évben bruttó 10.000 Ft összegű szolgáltatási díjat kell fizetni.
- (10) Hivatali helyiségen kívüli többletszolgáltatás ellentételezéseként házasságkötés, valamint a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén 2016. évben bruttó 50.000 Ft összegű szolgáltatási díjat kell fizetni.

11. §

- (1) A céltartalékok felhasználásáról a Képviselő-testület, illetve az átruházott hatáskörben eljáró polgármester dönt.
- (2) A céltartalékok felhasználásáról szóló döntések végrehajtása a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal vagy azon intézmények feladata, melyek költségvetésébe a céltartalék felosztását követően az előirányzat beépült.
- (3) A céltartalékok felhasználásáról szóló döntések végrehajtását az intézményeknél a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal ellenőrzi.

12. §

- (1) Az intézmények a költségvetésben meghatározott álláshelyek számát nem léphetik túl.
- (2) Az intézmények az álláshelyek számát érintő változásokat kötelesek a végrehajtást megelőzően két hónappal a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalhoz bejelenteni.
- (3) Az intézmények létszámváltozással összefüggő adatszolgáltatásra, bejelentésre kötelezettek a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal felé.

13. §

- (1) Az általános tartalék összege nem lehet kevesebb, mint az eredeti költségvetés főösszegének 0,3%-a.

- (2) A Képviselő-testület az általános tartalékot elsősorban elemi károk enyhítésére, elmaradt bevételek pótlására használja fel.

14. §

A bérlakások elidegenítéséből származó bevételek:

- önkormányzati tulajdonban lévő lakóépületek, lakóépület-részek felújítására, korszerűsítésére,
- város-rehabilitációra,
- településrendezési tervek szerinti lakóövezetbe sorolt területek közművesítésére, építési telkek kialakítására és
- az EU források felhasználásához szükséges önrész biztosítására használhatók fel.

15. §

A Képviselő-testület a Tiszaújvárosi Mecénás Közalapítványt továbbra is működteti, függetlenül a vagyonán belüli államháztartáson kívüli bevételek arányától.

7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

16. §

1.1.,1.2. melléklet:

2.1. melléklet:

2.2. melléklet:

3. melléklet:

4. melléklet:

5. melléklet:

6. melléklet:

7. melléklet:

8. melléklet:

9. melléklet:

10. melléklet:

11. melléklet:

12. melléklet:

13. melléklet:

14. melléklet:

15. melléklet:

16. melléklet:

17. melléklet:

18. melléklet:

19. melléklet:

20. melléklet:

21. melléklet:

22.1. melléklet:

Tiszaújváros Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének öszszevont mérlege

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Tiszaújváros Város Önkormányzata

Intézmények összesen

Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal

Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

Tiszaújvárosi Napközi Otthonos Óvoda

Derkovits Kulturális Központ

Tiszaújváros Városi Rendelőintézet

2016. évi városüzemeltetési kiadások előirányzata

2016. évi támogatások előirányzata

2016. évi ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata

2016. évi beruházási, felújítási előirányzatok

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Tiszaújváros Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Tiszaújváros Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Tiszaújváros Város Önkormányzata 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról

Vezetői pótlékok 2016. év

Az intézményekben pótlékokban részesülők száma (fő) 2016. év

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

- (2) A költségvetés végrehajtását a költségvetési szervek tekintetében a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal köteles ellenőrizni az éves ellenőrzési munkatervében foglaltak szerint. Az ellenőrzés tapasztalatairól a polgármester a zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésekor köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni. A jegyző a belső ellenőrzés működtetéséről és a függetlenség biztosításáról köteles gondoskodni.

8. Záró rendelkezések

17. §

- (1) Ez a rendelet 2016. március 1-jén lép hatályba. Rendelkezéseit visszamenőlegesen 2016. január 1-jétől kell alkalmazni.

- (2) A rendelet mellékletei:

22.2. melléklet:	Az intézményekben címpótlékban részesülők száma (fő) 2016. év
23. melléklet:	Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások
24.1.1. melléklet:	Tiszaújváros Város Önkormányzata 2016. évi költségvetés kötelező feladatainak mérlege
24.1.2. melléklet:	Tiszaújváros Város Önkormányzata 2016. évi költségvetés önként vállalt feladatainak mérlege
24.1.3. melléklet:	Tiszaújváros Város Önkormányzata 2016. évi költségvetés államigazgatási feladatok mérlege
24.2.1. melléklet:	Tiszaújváros Város Önkormányzata kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.2.2. melléklet:	Tiszaújváros Város Önkormányzata önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.2.3. melléklet:	Tiszaújváros Város Önkormányzata államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai
24.3.1. melléklet:	Intézmények összesen kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.3.2. melléklet:	Intézmények összesen önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.3.3. melléklet:	Intézmények összesen államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai
24.4.1. melléklet:	Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.4.2. melléklet:	Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.4.3. melléklet:	Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai
24.5.1. melléklet:	Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.5.2. melléklet:	Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.5.3. melléklet:	Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai
24.6.1. melléklet:	Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.6.2. melléklet:	Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.6.3. melléklet:	Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai
24.7.1. melléklet:	Tiszaújvárosi Napközi Otthonos Óvoda kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.7.2. melléklet:	Tiszaújvárosi Napközi Otthonos Óvoda önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.7.3. melléklet:	Tiszaújvárosi Napközi Otthonos Óvoda államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai
24.8.1. melléklet:	Derkovits Kulturális Központ kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.8.2. melléklet:	Derkovits Kulturális Központ önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.8.3. melléklet:	Derkovits Kulturális Központ államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai
24.9.1. melléklet:	Tiszaújváros Városi Rendelőintézet kötelező feladatok bevételei, kiadásai
24.9.2. melléklet:	Tiszaújváros Városi Rendelőintézet önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai
24.9.3. melléklet:	Tiszaújváros Városi Rendelőintézet államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai

